

48

(13)

# FUNDACION DE VOLUNTARIOS DEL CIAT

## ESTATUTOS

*aprobados Red 1021  
del 8 nov/91*

### CAPITULO PRIMERO

#### DENOMINACION, NATURALEZA, DOMICILIO, DURACION Y OBJETO.

##### ARTICULO PRIMERO - Denominación y naturaleza

Bajo la denominación de **Fundación de Voluntarios del CIAT**, en adelante llamada la Fundación, créase una persona jurídica sin ánimo de lucro y de carácter privado para el bienestar de los sectores menos favorecidos. Sus actividades estarán ceñidas a la Constitución Nacional, a las leyes y a los presentes estatutos.

##### ARTICULO SEGUNDO - Domicilio

El domicilio será la ciudad de Cali, Departamento del Valle del Cauca, República de Colombia, pero cuando sea necesario para el cumplimiento de sus fines podrá cumplir su objeto en otros municipios de Colombia, con sujeción a los presentes estatutos.

El área de influencia principal de la Fundación serán las poblaciones de los municipios de Palmira y Cali, pero se puede ampliar a otras regiones o municipios según la conveniencia y las facilidades existentes.

##### ARTICULO TERCERO - Duración

La Fundación tendrá una duración indefinida, pero podrá ser disuelta por decisión mayoritaria de la Asamblea General, previo el cumplimiento de los requisitos establecidos en los presentes estatutos y en las leyes vigentes.

##### ARTICULO CUARTO - Objeto

La Fundación es una entidad sin ánimo de lucro y su objeto será la planeación, la organización, la promoción, el fomento y el desarrollo de acciones de bienestar social en favor de los sectores menos favorecidos del área de su influencia.

En desarrollo de lo anterior, la Fundación tendrá los siguientes fines y funciones :

- a. Promover acciones que beneficien a aquellas poblaciones de escasos recursos económicos ubicadas en el área de su influencia, en los campos de educación, cultura, deportes, bienestar en general. Así mismo, apoyar a entidades que tengan como propósito actividades de bienestar social.

*g/mo/nes*

*Marta del Carmen Arce*

GOBERNACION DEL VALLE  
DEL CAUCA

SECRETARIA JURIDICA  
Es fiel copia del original

- b. Fomentar en la comunidad la realización de eventos que tengan como propósito recolectar fondos destinados a las poblaciones menos favorecidas en las áreas de su influencia.
- c. Realizar eventos artísticos, culturales, sociales o deportivos con los cuales se obtengan recursos para sus acciones y fines.
- d. Promover la integración y el desarrollo conjunto de programas con entidades sin ánimo de lucro que tengan objetivos afines a los de la Fundación.
- e. Fomentar el desarrollo de las comunidades y el mejoramiento de su nivel de vida, mediante actividades educacionales, de capacitación y enseñanza especializada, como mecanismos de promoción social.
- f. Establecer convenios con entidades nacionales o internacionales, con el fin de obtener apoyo financiero o de recursos físicos para el desarrollo de sus diferentes programas.
- g. Organizar comités ejecutivos de apoyo y operación en las comunidades donde realiza sus actividades.

**ARTICULO QUINTO - Facultades**

La Fundación podrá adquirir y/o enajenar toda clase de bienes a cualquier título, gravarlos o limitar su dominio, tenerlos o entregarlos a título precario; dar y recibir dinero en mutuo; negociar toda clase de títulos valores; aceptar y ceder créditos, renovar obligaciones, designar apoderados judiciales y extrajudiciales; transigir y comprometerse en aquellos asuntos que tengan algún interés y, en general, celebrar toda clase de actos o contratos autorizados por la ley.

**ARTICULO SEXTO - Prohibiciones**

La Fundación carece de ánimo de lucro y por consiguiente sus bienes, beneficios, rendimientos y valorizaciones, y las utilidades de esos bienes están destinados exclusivamente a incrementar su patrimonio y a ser invertidos en los objetivos señalados en estos estatutos; por lo tanto no podrán pasar al patrimonio de ninguna persona en calidad de utilidades. Los superavit operacionales que resulten de su funcionamiento se destinarán exclusivamente a cumplir sus objetivos estatutarios.

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*



44

15

## CAPITULO SEGUNDO PATRIMONIO

### ARTICULO SEPTIMO - Origen del Patrimonio

El patrimonio de la Fundación estará constituido por la suma de \$5.741.190.00 que aportan los fundadores a título de donación en el acto de la fundación, y además por todos los bienes que en el futuro a cualquier título adquiera la Fundación, los frutos naturales y civiles de los bienes que tenga y los aumentos patrimoniales que se obtengan en razón de las inversiones que haga.

El fondo inicial está conformado por la suma donada por los fundadores.

### ARTICULO OCTAVO - Destino del Patrimonio

El patrimonio de la Fundación no podrá destinarse a fin distinto del expresado en su objeto.

La Fundación no podrá aceptar donaciones, herencias, o legados condicionales o modales cuando la condición o el modo sean contrarios a sus fines o estatutos.

## CAPITULO TERCERO MIEMBROS Y OTRAS CATEGORIAS DE PARTICIPACION

### ARTICULO NOVENO - Fundadores

Pueden ser fundadores las personas naturales que tengan algún vínculo con el Centro Internacional de Agricultura Tropical - CIAT (organización internacional sin ánimo de lucro con sede en Colombia ) y pueden serlo también sus cónyuges.

Son fundadores las personas que han concurrido a la creación de la Fundación manifestando su acuerdo con los fines y organización de la misma según estos estatutos lo establecen, y efectuando el aporte que constituye el patrimonio inicial de la entidad. Las personas que han concurrido a la creación de la Fundación y han efectuado el aporte para la constitución de su patrimonio son las que se encuentran relacionadas en el anexo de estos estatutos.

La calidad de fundadores sólo tendrá efecto para el acto de constitución de la Fundación, aprobación de estos estatutos y elección de la primera Junta Directiva. Una vez constituida la Fundación los fundadores que deseen continuar participando en las actividades de la misma deberán comprometerse a cumplir estos estatutos y a hacer los aportes en dinero o servicios que fije la Junta Directiva, en cuyo caso adquirirán la calidad de miembros adherentes.

GOBERNACION DEL VALLE  
DEL CAUCA  
SECRETARIA JURIDICA  
Es fiel copia del original

*Almendra*

*Joana del Carmen*

### ARTICULO DECIMO - Miembros Adherentes

Se consideran miembros adherentes las personas naturales o jurídicas que sean aceptadas como tales por la Junta Directiva, y que se comprometan a contribuir con los fines de la Fundación, a hacer las contribuciones que se fijen y a cumplir los estatutos.

Es requisito para ser miembro adherente tener algún vínculo con el Centro Internacional de Agricultura Tropical- CIAT, bien por relación directa o bien por nexo de matrimonio con alguna persona que la tenga, todo a criterio de la Junta Directiva de la Fundación.

La terminación del vínculo de una persona con el Centro Internacional de Agricultura Tropical - CIAT implicará la pérdida de su calidad de miembro adherente, así como la de su cónyuge que tenga esa misma calidad. En este caso la persona podrá continuar contribuyendo con los fines y actividades de la Fundación en alguna de las otras formas de participación previstas en estos estatutos.

### ARTICULO DECIMO PRIMERO - Miembros Honorarios

Son aquellas personas o entidades a quienes la Junta Directiva les otorga ese carácter en consideración a sus calidades personales, méritos y servicios prestados a la Fundación.

### ARTICULO DECIMO SEGUNDO - Patrocinadores

Se consideran patrocinadores aquellas personas o entidades que hacen significativas donaciones a la Fundación para el cumplimiento de sus objetivos, y que a criterio de la Junta Directiva merecen un reconocimiento especial.

### ARTICULO DECIMO TERCERO - Donantes

Son aquellas personas o entidades que hacen donaciones en dinero o bienes a la Fundación por una o más veces, en cualquier cantidad, pero que no reciben por ello ningún reconocimiento o distinción especial.

### ARTICULO DECIMO CUARTO - Carencia de Animo de Asociación (Affectio Societatis)

La condición de fundador, miembro adherente, miembro honorario, patrocinador o donante, no confiere por sí misma el carácter de socio de la Fundación, ni lo hará en el futuro; tampoco tendrán ese carácter los causahabientes o sucesores de estas personas, a cualquier título. En consecuencia, las personas naturales o jurídicas que aporten o donen bienes a la Fundación no tendrán en ella



Es fiel copia del original

*P. Medina*

*Secretaría del Patrimonio*



privilegios, ni título alguno, ni ventaja especial de carácter personal por el solo hecho de su aporte o donación.

#### ARTICULO DECIMO QUINTO - Derechos de los Miembros Adherentes

Los miembros adherentes tendrán los siguientes derechos:

- a. Asistir a las asambleas generales de la Fundación, deliberar, votar y elegir en ellas.
- b. Ser elegido para los cargos previstos en estos estatutos o en los comités que la Junta Directiva organice.
- c. Los demás que le reconozcan los estatutos.

Las personas jurídicas que sean miembros adherentes tendrán además el derecho de nombrar y sustituir sus representantes.

#### ARTICULO DECIMO SEXTO - Obligaciones de los Miembros Adherentes

Serán obligaciones de los miembros adherentes las siguientes:

- a. Cumplir fielmente los estatutos y reglamentos de la Fundación, así como las decisiones de la Asamblea General, de la Junta Directiva o del presidente.
- b. Hacer las contribuciones que defina la Asamblea General o la Junta Directiva.
- c. Las demás que le impongan los estatutos y reglamentos.

#### ARTICULO DECIMO SEPTIMO - Admisión de Miembros Adherentes

La Junta Directiva será el órgano competente para decidir acerca de la admisión de miembros adherentes, basada siempre en las condiciones y los requisitos fijados por estos estatutos y por la Asamblea General.

#### ARTICULO DECIMO OCTAVO - Derechos de Otros Participantes

Los miembros honorarios y patrocinadores de la Fundación tendrán el derecho de asistir a las reuniones de la Asamblea General con voz, pero sin voto. Los donantes de la Fundación no tendrán ningún derecho de participación en ella.



*Oliveros*

*Abaila del Cuernavaca*

## ARTICULO DECIMO NOVENO - Representante del CIAT

El Centro Internacional de Agricultura Tropical - CIAT tendrá un representante en la Fundación con derecho de voz y voto en las reuniones de la Asamblea General y en la Junta Directiva. El Representante del CIAT tendrá la calidad de miembro adherente y será designado por el Director General.

## CAPITULO CUARTO DE LA ASAMBLEA GENERAL

### ARTICULO VIGESIMO - Asamblea General

La Asamblea General es la máxima autoridad de la Fundación. Está constituida por los miembros adherentes reunidos en las condiciones de modo, tiempo y lugar previstos en estos estatutos, y por un representante del Centro Internacional de Agricultura Tropical - CIAT, con derecho de voz y voto.

### ARTICULO VIGESIMO PRIMERO - Atribuciones de la Asamblea General

Son atribuciones de la Asamblea General:

- a. Determinar las directrices generales de la Fundación.
- b. Elegir y remover los miembros de la Junta Directiva.
- c. Reformar los estatutos.
- d. Examinar y aprobar el balance general de cada ejercicio.
- e. Fijar calidades requeridas para la admisión de miembros adherentes.
- f. Declarar la disolución y liquidación de la Fundación.
- g. Designar al revisor fiscal de la Fundación.

### ARTICULO VIGESIMO SEGUNDO - Prohibiciones

La Asamblea General no puede ocuparse de asuntos ajenos a los de las funciones estatutarias.

### ARTICULO VIGESIMO TERCERO - Reuniones

La Asamblea General se reunirá ordinariamente una vez al año, el día que señale la Junta Directiva dentro del primer trimestre de cada año, y extraordinariamente cuando lo decida la Junta Directiva o a solicitud de al menos el 25% de los miembros adherentes.

### ARTICULO VIGESIMO CUARTO - Convocatoria

La convocatoria de la Asamblea General deberá hacerse mediante carta enviada a cada uno de los miembros adherentes y al representante del CIAT, con una anticipación de diez días e indicando el lugar, el día y la hora de la reunión.

*Plinio*

*Barbela del Carmen*



Para poder participar de las reuniones de la Asamblea General es necesario que el miembro adherente se encuentre a paz y salvo con la Fundación.

#### ARTICULO VIGESIMO QUINTO -Deliberaciones

La Asamblea General puede deliberar válidamente con la presencia de un número plural de sus miembros que represente más del 50% del total de los miembros adherentes.

Cuando en la fecha y hora señaladas en la convocatoria de una reunión de Asamblea General no haya quorum, pasados 60 minutos de la hora fijada la asamblea podrá sesionar con un mínimo del 25% del total de miembros adherentes, salvo cuando se trate de reforma de estatutos en cuyo caso se aplicará el quorum indicado en el artículo Vigésimo Noveno de estos estatutos.

#### ARTICULO VIGESIMO SEXTO - Representación para la Asamblea General

Por regla General la participación en las reuniones de la Asamblea General debe ser directa; sin embargo en caso de ausencia, incapacidad o fuerza mayor que les impida participar en alguna de las reuniones de la Asamblea General, podrán otorgar poder para ser representados, mediante comunicación escrita dirigida al secretario de la Junta Directiva y entregada a éste antes de la reunión de la Asamblea. Un miembro adherente no podrá representar más de otros tres miembros adherentes.

Los miembros de la Junta Directiva y demás funcionarios de la Fundación no podrán ser representantes de los miembros adherentes.

#### ARTICULO VIGESIMO SEPTIMO - Decisiones

Salvo disposición expresa en sentido contrario, las decisiones de la Asamblea General se tomarán por mayoría de los votos en la respectiva reunión.

#### ARTICULO VIGESIMO OCTAVO - Nombramientos

La elección de miembros de la Junta Directiva será efectuada por la Asamblea General mediante el procedimiento de designación unipersonal indicado a continuación:

- a. Se efectuará una lista de las personas que hayan aceptado por escrito su nominación a integrar la Junta Directiva de la Fundación.
- b. Las personas integrantes de la asamblea, con derecho a voto, votarán por tres de las personas incluidas en la lista de nominaciones.

GOBERNACION DEL VALLE  
DEL CAUCA  
SECRETARIA JURIDICA  
Es fiel copia del original

*Almeida*

*Abadía del Cauca*

- c. Las seis personas que obtengan los mayores números de votos integrarán la Junta Directiva. El cargo de presidente corresponderá a quien tenga mayoría de votos y el de vicepresidente a quien le siga. La Junta Directiva, una vez instalada, procederá a elegir entre sus miembros las personas que ocuparán los cargos de secretario, tesorero y vocales.
- d. En caso de empate en número de votos entre dos o más personas se efectuará una nueva elección entre ellos; en caso de persistir el empate se decidirá por sorteo.

#### ARTICULO VIGESIMO NOVENO - Reforma de Estatutos

La aprobación de reforma de estatutos de la Fundación requerirá:

- a. El envío a los miembros adherentes y al Representante del CIAT, junto con la citación a la Asamblea, del Proyecto de Reforma de Estatutos con 30 días de anticipación.
- b. La presencia de un número de personas que represente más de las dos terceras partes del total de miembros adherentes y la presencia del Representante del CIAT.
- c. El voto favorable de no menos de las tres cuartas partes de los asistentes.

#### ARTICULO TRIGESIMO - Actas

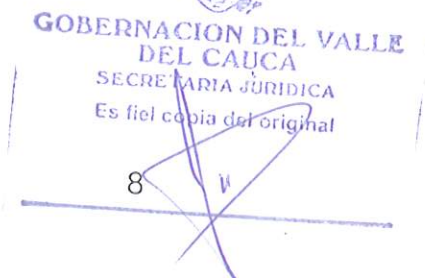
Lo ocurrido en las reuniones de la Asamblea General se hará constar en actas en las cuales se indicará la forma como haya sido convocada, la lista de los asistentes, las decisiones adoptadas y los votos emitidos en cada caso. Una vez aprobadas por la propia Asamblea General o por las personas que designen para tal efecto, deberán ser firmadas por el Presidente y el Secretario de la Fundación.

La entidad llevará un libro debidamente registrado en la Oficina de Personerías Jurídicas de la Gobernación del Valle, en el cual se anotarán en orden cronológico las actas de las reuniones de la Asamblea General.

#### ARTICULO TRIGESIMO PRIMERO -Balance

Durante los cinco días inmediatamente anteriores a las reuniones de la Asamblea General, la secretaría deberá poner a disposición de los miembros adherentes que quieran examinarlos, el balance general con todos sus anexos y el libro de actas de la Asamblea General.

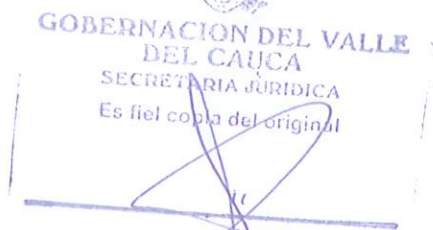
*g/m/17/18*



*Joan al f... m... ere*



## CAPITULO QUINTO JUNTA DIRECTIVA



### ARTICULO TRIGESIMO SEGUNDO - Administración de la Fundación

La dirección y administración de la Fundación corresponde a la Junta Directiva, la cual ejercerá sus funciones dentro de las directrices generales fijadas por la Asamblea General y por los estatutos.

### ARTICULO TRIGESIMO TERCERO - Representante del CIAT

El Representante del Centro Internacional de Agricultura Tropical - CIAT tendrá asiento en la Junta Directiva con derecho a voto.

### ARTICULO TRIGESIMO CUARTO - Integrantes de la Junta Directiva

La Junta Directiva estará compuesta por seis miembros principales elegidos por la Asamblea General y el Representante del CIAT. Los cargos de la Junta Directiva serán los siguientes: presidente, vicepresidente, secretario, tesorero, dos vocales y representante del CIAT.

La calidad de miembro de la Junta Directiva es ad honorem.

### ARTICULO TRIGESIMO QUINTO - Reuniones

La Junta Directiva se reunirá por derecho propio una vez al mes en el día, hora y lugar que sea convenido por la mayoría de sus miembros. La Junta Directiva reglamentará todo lo concerniente a su régimen interno.

### ARTICULO TRIGESIMO SEXTO - Deliberaciones

La Junta Directiva podrá deliberar y decidir válidamente con la presencia de por lo menos cuatro de sus miembros; en todo caso deberá estar presente el presidente o el vicepresidente.

### ARTICULO TRIGESIMO SEPTIMO - Actas

Lo ocurrido en las reuniones de la Junta Directiva se hará constar en actas en las cuales se indicará la forma como haya sido convocada la Junta Directiva, los asistentes, las decisiones adoptadas y los votos emitidos en cada caso. Una vez aprobadas las actas, por la Junta Directiva o por las personas que se designen para tal efecto, deberán ser firmadas por el presidente y el secretario o quienes hagan sus veces.

*Glenn Jones*

*Manuel del Valle*

### ARTICULO TRIGESIMO OCTAVO - Libros

La Junta Directiva llevará, debidamente registrado en la Oficina de Personerías Jurídicas de la Gobernación del Valle, un libro de actas en el cual se anotarán por orden cronológico las actas de sus reuniones. Este libro será presentado a esa entidad oficial encargada de su vigilancia cuando ella lo requiera.

### ARTICULO TRIGESIMO NOVENO - Período

El período de los miembros de la Junta Directiva será normalmente de un año. f

### ARTICULO CUADRAGESIMO - Reelección

Los miembros de la Junta Directiva podrán ser reelegidos indefinidamente. En caso de falta absoluta de alguno de ellos por renuncia o por cualquier otra causa, o por inasistencia sin excusa válida a tres reuniones consecutivas, será reemplazado, para el resto del período, por otra persona que designe la Junta Directiva.

### ARTICULO CUADRAGESIMO PRIMERO - Funciones de la Junta Directiva

Son funciones de la Junta Directiva las siguientes:

- a. Velar por el cumplimiento de los estatutos y de las decisiones de la Asamblea General.
- b. Aprobar las inversiones y programas de la entidad, la forma de ejecutarlas y su financiación.
- c. Establecer y reglamentar la organización interna de la entidad y los sistemas de control que estime convenientes.
- d. Estudiar y aprobar el presupuesto para períodos anuales.
- e. Designar entre sus miembros elegidos por la Asamblea General las personas que ocuparán los cargos de secretario general, tesorero y vocales.
- f. Aprobar mensualmente las cuentas y el balance.
- g. Autorizar al presidente de la Fundación para celebrar actos o contratos cuya cuantía exceda lo que, en el momento del acto o contrato, represente cincuenta salarios mínimos legales mensuales.

GOBERNACION DEL VALLE  
DEL CAUCA  
SECRETARIA JURIDICA  
Es fiel copia del original

*Amor*

*para el Presidente*



- h. Decidir la aceptación de donaciones, legados, herencias o aportes que se hagan a la entidad.
- i. Aprobar el gravamen o la pignoración de bienes.
- j. Fijar cada año las cuotas de admisión que deberán aportar quienes deseen participar en la Fundación como miembros adherentes y aceptar su participación.
- k. Reconocer la calidad de patrocinadores y miembros honorarios de la Fundación, a aquellas personas que tengan méritos para el caso.
- l. Determinar la manera como deben de ser informados periódicamente los fundadores y asociados acerca de las actividades de la Fundación.
- m. Delegar parcialmente funciones administrativas cuando por su naturaleza sean delegables, y autorizar al presidente para delegar parcialmente algunas de las funciones administrativas que le corresponden.
- n. Convocar a la Asamblea General a reuniones extraordinarias.
- ñ. Resolver sobre las solicitudes de ingreso de los miembros adherentes.
- o. Darse su propio reglamento.
- p. Las funciones indicadas en otros lugares de estos estatutos a la Junta Directiva y las no asignadas en ellos a otros organismos, dignatarios o funcionarios de la entidad.
- q. Aprobar la planta de funcionarios de la Fundación y las asignaciones salariales.

GOBERNACION DEL VALLE  
DEL CAUCA  
SECRETARIA JURIDICA  
Es fiel copia del original

## CAPITULO SEXTO DEL PRESIDENTE

### ARTICULO CUADRAGESIMO SEGUNDO - Presidente

El presidente de la Junta Directiva de la Fundación será el representante legal de la entidad.

### ARTICULO CUADRAGESIMO TERCERO - Funciones del Presidente

Son funciones del presidente de la Junta Directiva las siguientes:

- a. Representar a la Fundación judicial o extra judicialmente, y constituir apoderados judiciales y extra judiciales.

*[Handwritten signature]*

*Abula del Cai nun Teco*

- b. Convocar y presidir las reuniones ordinarias o extraordinarias de Asamblea General y de la Junta Directiva.
- c. Presentar a la Junta Directiva, para su estudio y aprobación, los programas de la entidad, su presupuesto, las cuentas y balances y los reglamentos internos que estime convenientes para la buena marcha de la Fundación.
- d. Dirigir las finanzas de acuerdo con las políticas y los presupuestos aprobados por la Junta Directiva.
- e. Celebrar los contratos, ejecutar los actos en que la entidad sea parte y que se ajusten a los estatutos y suscribir las correspondientes escrituras y documentos. Si el acto o contrato debe ser aprobado por la Junta Directiva, el presidente exhibirá y protocolizará, según el caso, copia auténtica del acta de la sesión en la cual se haya aprobado el acto o contrato.
- f. Abrir cuentas corrientes o de ahorro en los bancos o entidades financieras y firmar los cheques o retiros de fondos, en conjunto con el tesorero.
- g. Supervigilar la marcha de la Fundación e informar oportunamente a la Junta Directiva sobre las actividades ordinarias o de cualquier asunto extraordinario.
- h. Cumplir y hacer cumplir los estatutos, las decisiones de la Asamblea General y los reglamentos y disposiciones de la Junta Directiva.
- i. Las demás que le confieran las leyes y estos estatutos y las que le correspondan por la naturaleza de su cargo.

GOBERNACION DEL VALLE  
DEL CAUCA  
SECRETARIA JURIDICA  
Es fiel copia del original

## **CAPITULO SEPTIMO DEL VICEPRESIDENTE**

### **ARTICULO CUADRAGESIMO CUARTO - Funciones del Vicepresidente**

Son funciones del vicepresidente las siguientes:

- a. Reemplazar al presidente en caso de faltas temporales o accidentales, así como en el conocimiento o decisión de aquellos asuntos en los cuales el presidente se declare impedido.
- b. Ejercer las funciones que dentro de sus atribuciones el presidente le delegue.

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*



- 36

25

- ad.
- trados :
- GOBERNACION DEL VALLE**  
**DEL CAUCA**  
**SECRETARIA JURIDICA**  
Es fiel copia del original
- pendencia

Time Lines

38  
20

## ARTICULO CUADRAGESIMO SEXTO.- Funciones del Tesorero

Son funciones del tesorero de la Junta Directiva las siguientes:

- a. Llevar las cuentas de la entidad.
- b. Adquirir una póliza de manejo, la cual será pagada por la Fundación. La Junta Directiva fijará la cuantía de la póliza, de acuerdo con el movimiento de las cuentas.
- c. Elaborar el balance anual para que lo estudie la Junta Directiva y lo presente a la Asamblea General para su aprobación.
- d. Elaborar y presentar el proyecto de presupuesto anual a consideración de la Junta Directiva antes de ser llevado a la Asamblea General.
- e. Presentar mensualmente a la Junta Directiva las cuentas de la Fundación.
- f. Realizar los pagos autorizados, sujetándose al presupuesto aprobado por la Asamblea General y a las normas estatutarias, y firmar los cheques junto con el presidente.
- g. Elaborar un inventario de los bienes de la Fundación conjuntamente con el secretario, y recibir las donaciones que se hagan.
- h. Realizar, en general, todas las funciones administrativas que correspondan al manejo de los dineros de la Fundación.

## CAPITULO NOVENO REPRESENTANTE DEL CIAT

### ARTICULO CUADRAGESIMO SEPTIMO

En la Junta Directiva de la Fundación habrá un representante del Centro Internacional de Agricultura Tropical - CIAT, nombrado por su Director General, quien tendrá derecho de voz y voto. Esta persona tendrá la representación del CIAT en la Fundación y además contribuirá en el desarrollo de sus acciones y proyectos, sin que ello signifique que exista unidad patrimonial o jurídica entre las dos instituciones.

*Almeida*

GOBERNACION DEL VALLE  
DEL CAUCA  
SECRETARIA JURIDICA  
Es fiel copia del original

14

*Mano del Garza*



34  
⑦

**CAPITULO DECIMO**  
**REVISOR FISCAL**

**ARTICULO CUADRAGESIMO OCTAVO**

La Fundación tendrá un revisor fiscal elegido por la Asamblea General, la cual señalará su remuneración. El revisor fiscal deberá ser contador público titulado, con matrícula profesional. El cargo de revisor fiscal es incompatible con funciones directivas o administrativas en la Fundación.

**ARTICULO CUADRAGESIMO NOVENO - Funciones del Revisor Fiscal**

Son funciones del revisor fiscal:

- a. Examinar los libros de contabilidad y actas, y cerciorarse de que estén bien llevados.
- b. Revisar y poner el visto bueno en los balances de la entidad.
- c. Vigilar tanto la recaudación de los recursos de la entidad como la inversión que de ellos se haga.
- d. Cerciorarse de que los contratos y operaciones que se ejecuten por cuenta de la entidad estén conformes con los estatutos y las disposiciones de la Junta Directiva.
- e. Dar oportuna cuenta al Presidente, a la Junta Directiva y a la Asamblea General en su orden, de las irregularidades que note en la marcha de actividades de la entidad.
- f. Rendir un informe a la Asamblea General en sus reuniones ordinarias sobre las funciones a su cargo.

**CAPITULO DECIMO PRIMERO**  
**DISOLUCION - LIQUIDACION**

**ARTICULO QUINCAGESIMO - Disolución**

La disolución de la Fundación tendrá lugar cuando a juicio de la Asamblea General los fines de la misma no puedan seguir cumpliéndose, cualquiera que sea la causa del impedimento.

GOBERNACION DEL VALLE  
DEL CAUCA  
SECRETARIA JURIDICA  
Es fiel copia del original

*Almeida*

*Almeida del Valle*

La decisión acerca de la disolución de la Fundación deberá adoptarse por la Asamblea General, con la asistencia de al menos las tres cuartas partes de sus miembros y el voto favorable de por lo menos las tres cuartas partes de los asistentes. En la reunión de la Asamblea deberá estar presente el representante del CIAT.

La Fundación se disolverá igualmente cuando disposiciones legales así lo ordenen o le impidan su supervivencia o el cumplimiento de sus fines.

#### **ARTICULO QUINCAGESIMO PRIMERO - Liquidación**

Decretada la disolución de la entidad se procederá a su liquidación en la forma y términos que determine la Asamblea General. Una vez pagado el pasivo a terceros, sus bienes serán traspasados en dominio pleno, y a título de donación, a la institución o instituciones sin ánimo de lucro que determine la Asamblea General y que tengan objetivos similares a los de la Fundación.

### **CAPITULO DECIMO SEGUNDO DISPOSICIONES VARIAS**

#### **ARTICULO QUINCAGESIMO SEGUNDO - Libros de la Fundación**

Los libros de actas de la Asamblea General y de la Junta Directiva constituyen el soporte y prueba de las decisiones tomadas por una y otra; estos libros deberán registrarse, con los demás libros de contabilidad, en la Oficina de Personerías Jurídicas de la Gobernación del Valle y en la Oficina de Fiscalización de la Administración de Impuestos de Cali.

#### **NOMBRAMIENTOS**

En tanto la Asamblea General efectúe nuevos nombramientos se hacen los siguientes:

- a. Presidente - Gloria Nores
- b. Vicepresidente - Loretta Ferguson
- c. Miembro de Junta Directiva Uno - Sieglinde R. Espino
- d. Miembro de Junta Directiva Dos - Ma. del Carmen Vera
- e. Miembro de Junta Directiva Tres - Erlinda Kramer
- f. Miembro de Junta Directiva Cuatro - Marta Susana Habich

GOBERNACION DEL VALLE  
DEL CAUCA  
SECRETARIA JURIDICA  
Es fiel copia del original

*Gloria Nores*

*Marta del Carmen Vera*



La Junta Directiva una vez instalada procederá a elegir las personas que ocuparán los cargos de Secretario, Tesorero y Vocales.

Fue nombrado como Revisor Fiscal la Contadora Pública titulada Luz Stella Daza, con Matrícula Profesional No.14.462-T de la Junta Central de Contadores.

El Director General del CIAT nombró como representante de esta entidad a Emil Pacini de la Rosa y suplente al señor Jorge Alberto Saravia.

Los presentes estatutos fueron debatidos en las instalaciones del Centro Internacional de Agricultura Tropical - CIAT el 26 de Septiembre de 1991 y aprobados por unanimidad.

El Secretario certifica que este ejemplar de los Estatutos de la Fundación de Voluntario del CIAT es fiel copia del original.

PRESIDENTE

*Gloria Nore*

GLORIA NORES

SECRETARIA

*Maria del Carmen Vera*

MARIA DEL CARMEN VERA

GOBERNACION DEL VALLE  
DEL CAUCA  
SECRETARIA JURIDICA  
Es fiel copia del original

Diligencia de reconocimiento Dec. 960 de 1970 art 2  
Y AUTENTICACION

En Cali a \_\_\_\_\_ de 19\_\_\_\_

Compareció ante el notario décimo de esta ciudad  
*Gloria Nore*

a quién Identifiqué con C.F. No. 6686

Expedida en la ext. manifesté que el contenido del presente documento es cierto y la firma que aparece en él es puesta de su puño y letra.

El Notario \_\_\_\_\_

Beatriz Dénima del Círculo de Cali  
Dpto. del Valle - República de Colombia

BEATRIZ SILVA ECHEZARAL  
NOTARIA ENCARGADA

Diligencia de reconocimiento Dec. 960 de 1970 art 2  
Y AUTENTICACION

En Cali a 28 OCT. 1991 de 19\_\_\_\_

Compareció ante el notario décimo de esta ciudad  
*Maria del Carmen Vera*

a quién Identifiqué con C.F. No. 7257

Expedida en la ext. manifesté que el contenido del presente documento es cierto y la firma que aparece en él es puesta de su puño y letra.

El Notario \_\_\_\_\_

Beatriz Dénima del Círculo de Cali  
Dpto. del Valle - República de Colombia

BEATRIZ SILVA ECHEZARAL  
NOTARIA ENCARGADA

*Maria del Carmen Vera*